

AVISO DE PRIVACIDAD DE DATOS PERSONALES DE LOS CLIENTES DE FORMACIÓN DE SGS.

En el Grupo SGS damos gran importancia a la protección de sus datos personales; es por ello por lo que hemos aprobado la Política de privacidad que puede consultar en el siguiente enlace <https://www.sgs.es/es-es/privacy-at-sgs> que recoge nuestros principios en esta materia.

Mediante el presente documento y de conformidad con la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y el Reglamento de la UE n. 679/2016 (en lo sucesivo, el "GDPR"), SGS TECNOS, S.A.U, como sociedad matriz del Grupo SGS España, (en adelante "SGS") procede a informar a sus clientes de servicios de formación (en lo sucesivo, el "Alumno" o los "Alumnos") sobre el tratamiento que llevará a cabo de los datos personales (en lo sucesivo, los "Datos") cuando participe en una formación impartida por SGS de manera presencial o de manera virtual (mediante [SGS Academy](#) o proveedores de tecnología como QIIQ (Libestream), skype, teams, zoom, adobe connect...).

1. IDENTIDAD Y DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO.

Cada vez que recabemos sus datos personales (en el seno y en los términos establecidos contractualmente en cada caso concreto) le informaremos oportunamente cuál será la empresa de SGS Responsable del tratamiento.

Asimismo, podrá encontrar la lista completa de las empresas de SGS a continuación:

- **SGS TECNOS, S.A.U** (CIF A-28345577) Calle Trespaderne 29, 28042 Madrid.
- **SGS ESPAÑOLA DE CONTROL, S.A.** (CIF A-08006199) Calle Trespaderne 29, 28042 Madrid.
- **SGS INTERNATIONAL CERTIFICATION SERVICES IBERICA, S.A.** (CIF A-80773534) Calle Trespaderne 29, 28042 Madrid.
- **INSPECCION Y CONTROL DE INSTALACIONES, S.A** (CIF A-82019258) Calle Trespaderne 29, 28042 Madrid.
- **SGS INSPECCIONES REGLAMENTARIAS, S.A** (CIF A-84395078) Calle Trespaderne 29, 28042 Madrid.
- **SGS QUALICAFE, S.A** (CIF A- 38364642) Calle Trespaderne 29, 28042 Madrid.
- **SGS ACTIVOS, S.L** (CIF B-86622859) Calle Trespaderne 29, 28042 Madrid.
- **INSPECCION TÉCNICA DE VEHICULOS PARA LA SEGURIDAD, S.A** (CIF A- 87168308) Paseo de las Flores, 48 – 28823 COSLADA (Madrid).
- **BARCELONA INTERNACIONAL TERMINAL, S.A** (CIF A- 58305590) Paseo Alvarez de la Campa

(Almacen) Terminal 3 Consorcio Zona Franca 08004 (Barcelona)

- **GENERAL DE SERVICIOS, ITV, S.A.** (CIF A-78343977) Calle Trespaderne 29, 28042 Madrid.
- **ARAGONESA DE SERVICIOS ITV, S.A** (CIF A-18096511) Calle Trespaderne 29, 28042 Madrid.
- **VALENCIANA DE SERVICIOS ITV, S.A.** (CIF A-96862933) Poligono Oliveral, Nacional III, salida 342, Ribaraja de Turia, 46190 (Valencia).
- **INSPECCION TÉCNICA LINK, S.A.** (CIF A-48551030) Poligono Zubieta, Amorebieta. 48340 (Vizcaya).
- **ADVANCED METROLOGY SOLUTIONS S.L** (CIF- B 86371127) Calle Pitagoras 7, 1º planta. 28906 Getafe - Madrid.
- **LEANSIS EXPERTOS EN PRODUCTIVIDAD, S.L.** (CIF- B-97561476), calle Narciso Monturiol I Estarriol, 6, 46980 Paterna (Valencia)
- **LEANSIS BCN PRODUCTIVITY, S.L.** (CIF B-66308974), calle Pau Vila número 13, escalera 1, piso 1, puerta 7 San Cugat del Valles (Barcelona).

SGS, en el marco de las relaciones comerciales con los Alumnos, como Responsable del tratamiento, es responsable de la recogida y tratamiento de los Datos para la prestación de los servicios de formación, definidos en los referidos contratos que se formalicen con éstos así como para llevar a cabo los trámites previos a la contratación como parte de una oferta o solicitud de servicios (en lo sucesivo, el "Servicio").

Si tiene cualquier comentario o pregunta sobre este Aviso de privacidad, puede contactar con nosotros a través de cualesquiera de los siguientes canales:

- Por correo electrónico en la dirección: es.dataprotectionofficer@sgs.com
- A través del formulario de solicitud de privacidad on line disponible en <https://www.sgs.es/es-es/online-privacy-statement/privacy-request-form>
- Por correo postal a la dirección: Calle Trespaderne 29, 3º planta, 28042, Madrid (España) – a la atención del Delegado de Protección de Datos.

2. CATEGORÍAS Y TIPOS DE DATOS QUE RECABAMOS Y TRATAMOS.

El tratamiento de Datos por parte de SGS suele incluir:

- **Información de contacto** (nombre y apellidos, dirección, teléfono, direcciones de correo electrónico, sexo,) y
- **Detalles Financieros** (DNI, identificación de números fiscales, dirección de facturación; ID de la transacción bancaria, nombre del tipo de tarjeta (Visa o Mastercard, etc), fecha de caducidad de la tarjeta, nombre del titular de la tarjeta y motivo del fallo en su caso).

- **Información personal** (país, zona horaria)
- **Datos de identificación electrónica** (como cookies, direcciones IP y contraseñas);
- **Información profesional y laboral, formación académica y profesional** como puesto de trabajo, sector empresarial;
- cualesquiera otros datos personales similares a las categorías mencionadas anteriormente, en el marco de nuestra relación comercial con el Alumno y según se determine en los términos específicos contractuales.

3. FINALIDAD Y BASE DEL TRATAMIENTO Y LA NATURALEZA DE LOS DATOS FACILITADOS.

Cuando el Servicio es contratado por la empresa a la que el Alumno pertenece, es ésta quien nos facilita sus datos de contacto.

Cuando el Servicio se contrata mediante la plataforma SGS Academy, proporcionada por la empresa Seertech Solutions PTY LTD, Level 2, Suite 206, 19a Boundary Street, Rushcutters Bay, 2011, NSW, Australia www.seertech.com, los Datos serán proporcionados directamente por el Alumno o por su empresa. La sucursal europea de Seertech Solutions se encuentra en 200 Aldersgate Street, Londres EC1A 4HD, Reino Unido. Los datos de SGS Academy e-learning para la región de Europa, Oriente Medio y Africa están alojados en un servidor operado por Amazon Web Services, en Dublin, Irlanda.

Seertech está certificado de forma independiente de acuerdo con TRUSTe <https://privacy.truste.com/privacy-seal/Seertech-Solutions/validation?rid=d2b8673b-d834-482e-910a-3f642cee738f> y también participa en el Marco del Escudo de Privacidad UE-EE. UU. y se enumera en la lista <https://www.privacyshield.gov/participant?id=a2zt000000TnSLAAW&status=Active>.

En primer lugar, puede echar un vistazo al catálogo de cursos de formación en SGS Academy. Al hacerlo, no se almacenará ninguno de sus datos personales.

Si decide crear una cuenta personal en SGS Academy, los siguientes datos personales se procesarán en su cuenta: apellidos, nombre, dirección, organización/empleador y dirección de correo electrónico. Requerimos estos datos personales para permitirle participar en cursos de e-learning de SGS y para permitir que SGS administre los cursos y pagos reservados y que pueda enviarle materiales de aprendizaje, notificaciones y certificados.

Durante la configuración de su cuenta de cliente en SGS Academy, se creará una cookie de SGS Academy que guardará sus datos de inicio de sesión. Esto le evita tener que volver a introducir la información de inicio de

sesión y la configuración de SGS Academy cada vez que vuelva a entrar en la página. Sin embargo, si lo desea, también tiene la opción de rechazar el almacenamiento de cookies.

Si usted compra un curso directamente en la plataforma, recogemos los siguientes datos personales: Dirección de la factura; Número de teléfono; Historial de la factura, que incluye un resumen de los servicios de SGS adquiridos; Detalles de las conversaciones que pueda tener con los departamentos de Atención al Cliente en torno a sus preguntas sobre la compra o la experiencia en la tienda online; Detalles de su servicio registrado, como el tipo de servicio, la fecha de compra y el comprobante de compra. Cuando usted se registra con su cuenta de SGS, sus datos de compra y registro serán añadidos a su cuenta de SGS. Utilizamos estos datos personales para crear y mantener su cuenta de SGS y permitirnos cumplir con nuestras obligaciones contractuales de las que usted es parte.

Todos los cursos ofrecidos por SGS en los que haya participado con éxito se gestionarán en su cuenta personal de SGS Academy. Los certificados obtenidos se almacenan en el servidor SGS Academy/Amazon Web Services en Dublín, Irlanda y se pueden recuperar en cualquier momento. En el caso de que desee eliminar su cuenta personal, tenga en cuenta que SGS conservará los certificados por un período limitado de tiempo.

Nuestros cursos son impartidos por formadores. Cada curso está destinado a proporcionar una experiencia óptima y un resultado de aprendizaje. Para garantizar esto, nuestros formadores necesitan prepararse teniendo en cuenta los conocimientos y la experiencia actuales de los participantes de un curso. Para permitir que los formadores obtengan esta información, pueden acceder a la Información del Participante del curso que se les ha asignado y se les proporciona su Nombre, Dirección de Correo Electrónico y (si corresponde) la empresa en la que trabaja. Esta información se utiliza exclusivamente para la preparación del curso y no para ningún otro medio. Tenemos múltiples formas de proporcionar los Servicios, ya sea de manera presencial, en cualesquiera de nuestras oficinas o en las instalaciones de los propios Alumnos y de manera virtual, ya sea a través de plataformas propias, subcontratadas o de los propios Alumnos.

Sus Datos no se utilizarán para fines distintos de los enumerados aquí.

a) Para el cumplimiento de obligaciones contractuales (art. 6.1.b del GDPR).

Los Datos se tratan para gestionar los contratos suscritos con los Alumnos o sus empresas, para gestionar la relación comercial con ellos y para asegurar la correcta prestación de los servicios,

por ejemplo, enviando consultas relacionadas con el servicio al Alumno, emitiendo las facturas, tramitando las consultas realizadas por los Alumnos, enviando información sobre los Servicios a nuestros Alumnos, entre otros. Los fines del tratamiento de los Datos están directamente relacionados con el servicio contratado. Puede obtener más información sobre los fines del tratamiento de Datos en los términos específicos contractuales.

b) Para la satisfacción de intereses legítimos (art. 6.1.f del GDPR).

Cuando proceda y sin afectar de forma indebida a los intereses en materia de privacidad o a los derechos y libertades fundamentales de los Alumnos, SGS tratará los Datos, además de para el cumplimiento efectivo del contrato, para el fin de satisfacer intereses legítimos perseguidos directamente por el Grupo SGS o por un tercero. Estos intereses legítimos pueden incluir:

- Contactar con los Alumnos para fines comerciales de los servicios del Grupo SGS que puedan ser de su interés (como el envío de información de servicios análogos al prestado, envío de recordatorios sobre el Servicio o envío de Newsletter), incluidas cualesquiera filiales del Grupo SGS;
- Ayudar a SGS a obtener más información sobre los Alumnos, los servicios que reciben, y otros servicios en los que puedan estar interesados, mediante la realización de estudios de opinión.
- Evaluar reclamaciones y ejercer la defensa en litigios;
- Garantizar la infraestructura y el entorno de seguridad informática de SGS;
- Mantener la seguridad de nuestros sitios web y cumplir con las obligaciones y exigencias legales que nos son aplicables;
- Llevar a cabo las labores de gestión de riesgos y cumplimiento normativo;
- Realizar o finalizar cualquier transacción o pedido que haya efectuado a través de nuestros sitios webs; y
- Configurar y administrar su cuenta de Alumno.

c) Como consecuencia de su consentimiento (art. 6.1.a del GDPR).

En tanto nos haya dado su consentimiento para tratar los Datos para unos fines específicos, este tratamiento será lícito en virtud de tal consentimiento. Su consentimiento es siempre facultativo y puede retirarlo en cualquier momento. Esto también es de aplicación a aquellos consentimientos otorgados a SGS antes de la entrada en vigor del GDPR, es decir, antes del 25 de mayo de 2018. A efectos aclaratorios, la retirada del

consentimiento no afectará a la licitud del tratamiento de Datos que se haya efectuado con anterioridad a esa retirada.

d) Debido a disposiciones legales (art. 6.1.c del GDPR) o en aras del interés público (art. 6.1.e del GDPR).

Así mismo, estamos sujetos a ciertas obligaciones legales, es decir, a disposiciones legales y reglamentarias. Los fines del tratamiento incluyen, el cumplimiento de las obligaciones de control e información contempladas en la legislación fiscal o, en ciertos casos, debidas a requisitos obligatorios de acreditación, formación y/o certificación.

En los casos en que la recogida de Datos se realice para cumplir obligaciones legales o reglamentarias de SGS, para celebrar un contrato con los Alumnos o sea necesaria para fines legítimos, si SGS no puede recoger dichos datos personales, no podremos comprometernos a prestarle los servicios acordados y, por tanto, cumplir con las obligaciones contractuales (en cuyo caso se le informará debidamente).

4. QUIÉN TIENE ACCESO A LOS DATOS Y CON QUIÉN SE COMPARTEN.

Los Datos pueden comunicarse:

- a) en el seno del Grupo SGS, para cumplir nuestras obligaciones contractuales y asegurar un nivel de calidad constante a través de nuestro Grupo. Las sociedades del Grupo SGS actuarán bien como encargados del tratamiento nombrados conforme a lo dispuesto en el art. 28 del GDPR o bien como responsables del tratamiento independientes, en función de las circunstancias y los fines de cada una de las relaciones contractuales.
- b) a terceros que necesiten llevar a cabo actividades específicas en relación con los Datos según los fines del tratamiento, a proveedores que proporcionen servicios a SGS, tales como proveedores y subcontratistas de tecnologías de la información y servicios de hosting (como Seertech o Help Desk), proveedores de marketing, proveedores de viajes, empresas de cobro de deudas, formadores o subcontratistas. En esos casos, adoptamos medidas para garantizar que se cumplan nuestros estándares respecto a la seguridad de los datos, de forma que los Datos facilitados permanezcan seguros.
- c) a autoridades, entidades y/o sujetos a quienes los Datos se deban comunicar de conformidad con disposiciones legales o contractuales de obligado cumplimiento (Fundación Laboral de la Construcción, Fundación del Metal, Consejerías de Sanidad, ...). Dichas autoridades, entidades, clientes y/o interesados actuarán como responsables del tratamiento independientes. En caso de que la formación impartida conlleve la gestión de algún tipo de bonificación, necesitaremos comunicar sus Datos a las

entidades u organismos correspondientes (Fundae).

- d) en otras circunstancias como ventas y adquisiciones, a terceras sociedades interesadas cuando contemplemos la venta o transmisión de parte o la totalidad de nuestro negocio, siempre y cuando se adopten todas las medidas contractuales para garantizar que dichas sociedades cumplen nuestros estándares de seguridad de forma que los Datos facilitados permanezcan seguros.

5. TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS

En caso de transferir Datos internacionalmente, garantizamos la adopción de medidas para protegerlos antes de la transferencia.

SGS únicamente transfiere Datos dentro del Grupo SGS en la Union Europea o fuera de éste si:

- la transferencia está justificada por fines comerciales; y
- se han adoptado medidas de seguridad que garanticen que los Datos seguirán estando protegidos, como mínimo, con el mismo nivel de protección exigido en el territorio de origen. Para garantizar ese nivel de protección de la información personal que nos facilita, SGS puede utilizar un contrato de transferencia de datos con el tercero destinatario que se base en cláusulas contractuales tipo aprobadas por la Comisión Europea o garantizar que la transferencia se efectúe a un territorio objeto de una decisión de adecuación de la Comisión Europea o a Estados Unidos en virtud del Escudo de la privacidad UE-EE.UU o mecanismo que lo sustituya.

Cualquier transferencia de los Datos a organizaciones internacionales y/o países no situados dentro del Espacio Economico Europeo (EEE), se llevará a cabo conforme a uno de los métodos permitidos por la legislación vigente.

6. CÓMO SE PROTEGEN LOS DATOS

SGS aplica medidas técnicas y organizativas apropiadas para la protección de los Datos frente a la destrucción, pérdida, alteración, uso indebido, comunicación o acceso de carácter accidental, ilícito o no autorizado, así como frente a otras formas ilícitas de tratamiento. Dichas medidas de seguridad se han aplicado teniendo en cuenta el estado de la tecnología, su coste de aplicación, los riesgos que entraña el tratamiento y la naturaleza de los datos personales, con especial precaución en el caso de categorías especiales de Datos

En concreto, existe una concienciación, formación y compromiso de confidencialidad adecuados para garantizar que los Datos no se compartan ni comuniquen a personas no autorizadas.

SGS ha adoptado las medidas necesarias para garantizar que los proveedores que traten los "Datos" cumplan con nuestros estándares de seguridad, de forma que los "Datos" permanezcan seguros.

SGS no recaba ni solicita conscientemente datos personales de personas menores de 14 años. Si usted es menor de 14 años, le rogamos que hable con sus padres/tutores para obtener su permiso antes de proporcionar cualquier información personal a SGS, ya que, sin este consentimiento, no se le permite proporcionarnos sus datos personales. Si tenemos conocimiento de que hemos recabado datos de una persona menor de 14 años, nos reservamos el derecho de eliminar dichos datos sin notificación ni consentimiento previos.

7. PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS

Los Datos se conservarán en soporte papel y/o electrónico únicamente durante el plazo necesario para los fines para los que han sido recogidos, respetando los principios de limitación del plazo de conservación y de minimización de los datos contemplados en el art. 5.1, párrafos c) y e) del GDPR.

Los Datos se conservarán para cumplir las obligaciones reglamentarias y los fines mencionados con anterioridad, con arreglo a los principios de necesidad, minimización y adecuación.

SGS podrá conservar los Datos tras la extinción de la relación contractual para cumplir obligaciones reglamentarias, contractuales y/o fiscales o en caso de reclamaciones judiciales. Posteriormente, cuando dejen de existir los motivos para el tratamiento antes mencionados, los Datos se anonimizarán, suprimirán o destruirán.

8. DERECHOS DE INTERESADOS

Todo interesado puede ejercer los derechos contemplados en los artículos 15 a 22 del GDPR, que se indican a continuación, mediante el envío de una solicitud por cualesquiera de los canales de contacto anteriormente mencionados:

- **Acceso:** puede obtener información relativa al tratamiento de sus Datos y una copia de estos.
- **Supresión:** puede exigir la supresión de sus Datos, en la medida que la ley lo permita.
- **Oposición:** puede oponerse al tratamiento de sus Datos, por motivos relacionados con su situación particular. En caso de oposición al tratamiento de los Datos en virtud del art. 21 del GDPR, SGS se reserva el derecho de valorar su solicitud, que no será aceptada si existen razones legítimas para proceder al tratamiento que prevalezcan frente a sus libertades, intereses y derechos.
- **Rectificación:** en caso de que considere que sus Datos son inexactos o incompletos, puede solicitar que estos sean modificados según corresponda.

- **Limitación:** puede solicitar la limitación del tratamiento de sus Datos.

- **Retirada del consentimiento:** en caso de haber dado su consentimiento para el tratamiento de sus Datos personales, tiene derecho a retirarlo en cualquier momento.

- **Portabilidad de los datos:** en caso de ser legalmente procedente, tiene derecho a que se le devuelvan los Datos que nos ha facilitado o que estos se transfieran a un tercero cuando sea técnicamente posible.

Tratamos de mantener unas comunicaciones fluidas con nuestros Alumnos y abordar de forma satisfactoria las cuestiones que nos plantean.

Si no queda satisfecho con la respuesta recibida por parte de SGS o con el tratamiento que hacemos de sus Datos, puede contactarnos mediante los cauces indicados en el apartado 1 del presente Aviso. En caso de encontrarse insatisfecho con nosotros o de considerar que el tratamiento de sus Datos infringe la legislación vigente, tiene derecho a presentar una reclamación ante la autoridad de control según lo dispuesto en el art. 77 del GDPR.

SGS se compromete a mantener sus Datos de forma que sean exactos y estén actualizados. Por lo tanto, si sus Datos cambian, le rogamos que nos informe de dicho cambio lo antes posible.

ESTADO Y ACTUALIZACIÓN DEL AVISO DE PRIVACIDAD

Este Aviso de privacidad de Datos ha sido actualizado en junio de 2021. SGS se reserva el derecho de modificarlo cuando lo considere oportuno. Si el Aviso ha sido actualizado, SGS adoptará las medidas necesarias para informar a sus Alumnos de la actualización a través de los medios adecuados, en función de la forma habitual en la que SGS se comunice con ellos.